

Tarkastuslautakunta

KOKOUSAIKA 5.6.2023 klo 9.00–10.40

KOKOUSAIKKA Lestijärven kunnantalo, hallituksen kokoushuone/Teams

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia

33
34
35
36
37
38
39

Otsikko

Laillisuus ja päätösvaltaisuus
Pöytäkirjan tarkastaminen
Tilintarkastuskertomus
Arviointikertomus 2022
Tilinpäätös 2022
Muut asiat
Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ

Ville Kiiskilä
Juha Salminen
Helena Rauhala

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen

POISSA

Marja Sassali

MUUT

Maritta Hintsala
Asko Vanhatupa

avustava tarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
JHTT

33 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Puheenjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

15 HR V.L.

34 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Puheenjohtaja:

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan.

35 § **TILINTARKASTUSKERTOMUS**

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Lestijärven kunnan tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2022 tilintarkastuksesta.

Puheenjohtaja Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Pykälän käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

V. h. 1 < HR

36 §

ARVIOINTIKERTOMUS 2022

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkla 3.4.2023, 20 §

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös: Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisen.

Tarkla 8.5.2023, 25 §

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista.

Tarkla 23.5.2023, 30 §

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimista.

Tarkla 2.6.2023, 36 §

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2022 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja toimenpiteitä varten.

Päätös: Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomusta ja päätti hyväksyä sen seuraavassa kokouksessa.

VL 15 HR

37 §

TILINPÄÄTÖS 2022

Hall 29.3.2023 § 40

Valmistelija: Susanna Tuikka

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava kirjanpitolain mukaan kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä tilinpäätös, kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Rahoituslaskelma on kirjanpitolautakunnan tase -ohjeen mukaan tilinpäätöksen liitetieto. Tilinpäätökseen kuuluvat kirjanpitolain 9 §:n mukaan lisäksi tase-erittelyt, jotka ovat kunnan sisäisiä, ei julkistettavia tilinpäätösasiakirjoja.

Tilinpäätökseen on suositeltavaa ottaa lisäksi kunnan liikelaitosten tuloslaskelma ja tase sekä rahoituslaskelma. Liikelaitosta koskevat liitetiedot esitetään kunnan tuloslaskelman ja taseen liitetietojen yhteydessä.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Kunnan on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden 1.1.-31.12.2022 vuosikate on -835 111,69 euroa ja tilikauden alijäämä -1 399 925,22euroa. Nettoinvestoinnit olivat 808 364,54 euroa, joista keskeneräisten töiden osuus oli 64 287,38 euroa.

Yleishallinnon talousarvion nettototeuma ennen poistoja oli 106,9 %, sosiaali- ja terveyspalveluiden 97 %, sivistystoimen 95,9 %, teknisen toimien 85,1 %, elinkeinoelämän kehittäminen 65,4 % ja liiketoiminta -178%.

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 1 399 925,22 € kirjaan oman pääoman kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä
- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä hyväksyy toimintakertomuksen
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi
- viranhaltijoille annetaan mahdollisuus tehdä tilinpäätösasiakirjaan teknisiä korjauksia tilinpäätöskäsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus
Hyväksyttiin.

Pentti Untinen poissa kokouksesta klo. 13.29–13.33
Pidettiin kokousta klo. 11.19–11.55

Tarkla 5.6.2023 § 37

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2022 tilinpäätöksen tiedoksi ja päättää esittää valtuustolle tilintarkastuskertomuksen mukaisesti tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden myöntämistä tili-velvollisille tilikaudelta 2022.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti siirtää pykälän käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

V.K. 1 < HR

38 §

MUUT ASIAT

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Puheenjohtaja:

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

39 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUS-
OSOITUS**

Puheenjohtaja: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.40. Seuraava kokous pidetään 9.6.2023 klo 9.00 Lestijärven kunnantalolla sekä Teamsissa.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

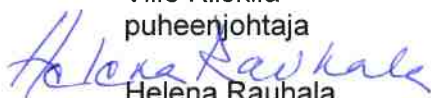
Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Lestijärvellä 5.6.2023



Ville Kiiskilä
puheenjohtaja



Helena Rauhala
jäsen



Juha Salminen
varapuheenjohtaja

Maritta Hintsala
pöytäkirjanpitäjä