

Tarkastuslautakunta

KOKOUSAIKA 9.6.2022 klo 9.00–11.30

KOKOUSAIKKA Lestijärven kunnantalo, hallituksen kokoushuone/Teams

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia

31
32
33
34
35
36
37

Otsikko

Laillisuus ja päätösvaltaisuus
Pöytäkirjan tarkastajien valinta
Tilintarkastuskertomus
Arviointikertomus 2021
Tilinpäätös 2021
Muut asiat
Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Juha Salminen Helena Rauhala Oskari Tuikkanen Marja Sassali	varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen (klo 9.25–11.06)
POISSA	Jorma Kauppinen	puheenjohtaja
MUUT	Maritta Hintsala Asko Vanhatupa	avustava tarkastaja, pöytäkirjanpitäjä (klo 9.07–9.18) JHTT

31 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

32 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti, että tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan.

33 §

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Tilintarkastajien on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle kullakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaan-ko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Lestijärven kunnan tilintarkastajana toimii BDO Audiator Oy ja vastuunalaisena tilintarkastajana JHTT Asko Vanhatupa. Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuskertomuksen tarkastuslautakunnalle.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021
- lähettää tilintarkastuskertomuksen tiedoksi hallitukselle
- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen

Päätös:

Tarkastuslautakunta

- merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021
- lähettää tilintarkastuskertomuksen tiedoksi hallitukselle
- esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen

15 HR OT

34 §

ARVIOINTIKERTOMUS 2021

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §: n mukaan arvioida, ovatko yhtymäkokouksen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän suorittamisessa tärkein lähde on kunna tilinpäätös ja erityisesti siihen sisältyvä talousarvion toteutumisvertailu sekä toimintakertomus ja henkilöstötilinpäätös.

Arviointikertomusta laadittaessa otetaan huomioon myös tilikauden aikana suoritettut lautakunnan arviointisuunnitelman mukaiset viranhaltijoiden kuulemiset ja näiden tilaisuuksien yhteydessä käydyt keskustelut.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 valtuuston käsiteltäväksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten

Päätös:

Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen ja päätti saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2021 valtuuston käsiteltäväksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Marja Sassali saapui kokoukseen klo 9.25 ja poistui kokouksesta 11.06.

35 § TILINPÄÄTÖS

Hall 58 §/31.3.2022

Valmistelija: Susanna Tuikka

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilikaudelta on laadittava kirjanpitolain mukaan kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä tilinpäätös, kunnan tilinpäätös on aina laadittava tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Rahoituslaskelma on kirjanpitolautakunnan tase -ohjeen mukaan tilinpäätöksen liitetieto. Tilinpäätökseen kuuluvat kirjanpitolain 9 §:n mukaan lisäksi tase-erittelyt, jotka ovat kunnan sisäisiä, ei julkistettavia tilinpäätösasiakirjoja.

Tilinpäätökseen on suositeltavaa ottaa lisäksi kunnan liikelaitosten tuloslaskelma ja tase sekä rahoituslaskelma. Liikelaitosta koskevat liitetiedot esitetään kunnan tuloslaskelman ja taseen liitetietojen yhteydessä.

Kunnan, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen. Konsernitaseen laadinnassa noudetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talousteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Kunnan on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden 1.1.-31.12.2021 vuosikate on -61 783,61 euroa ja tilikauden alijäämä -496925,89 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 2366 520,55 euroa, joista keskeneräisten töiden osuus oli 211322,23 euroa. Kunnalla oli 31.12.2021 lainoja kaikkiaan 11860316,16 euroa eli 16495,57 euroa/asukas.

Yleishallinnon talousarvion nettototeuma ennen poistoja oli 101 %, sosiaali- ja terveystalouden 95,5 %, sivistystoimen 98 %, suunnittelu ja valvonta 62,50 %, ympäristöhuolto 133 %, palo- ja pelastustoimi 67 %, elinkeinoelämän kehittäminen 81 %, seutukunta 85 %, maaseututoimi 81,42 % ja liiketoiminta 620 %.

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 496925,89 euroa kirjaetaan oman pääoman kohtaan edellisten tilikausien yli-/alijäämä
- allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä hyväksyy toimintakertomuksen
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi

Tark. 17 §/4.4.2022

Tarkastuslautakunta on kutsunut kunnanjohtaja Anne Kurkelan ja hallintojohtaja Susanna Tuikan esittelemään Lestijärven kunnan tilinpäätöksen tilikaudelta 2021

Ehdotus: Merkitään tilinpäätöksen esittely tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tilinpäätöksen esittely tiedoksi.

Tark. 30 §/ 9.6.2022

Ehdotus: Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto

- hyväksyy vuoden 2021 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen
- päättää hyväksyä kunnanhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä
- ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2021

Päätös: Tarkastuslautakunta esittää, että kunnanvaltuusto

- hyväksyy vuoden 2021 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen
- päättää hyväksyä kunnanhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä
- ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2021

15 HR OT

36 §

MUUT ASIAT

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Muita käsiteltäviä asioita ei ollut.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUS-OSOITUS

Ehdotus: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.30. Seuraava kokous pidetään 20.9.2022 klo 9.00 Lestijärven kunnantalo, Teams.


Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.


Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

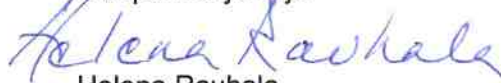
Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Lestijärvellä 9.6.2022


Juha Salminen
varapuheenjohtaja


Oskari Tuikkanen
varajäsen


Helena Rauhala
jäsen

Marja Sassali
jäsen


Maritta Hintsala
pöytäkirjanpitäjä