

Tarkastuslautakunta

KOKOUSAIKA klo 9.00 – 11.52 10.1.2022 Hallinnollinen kokous, lisäty
päivämäärä.
KOKOUSPAIKKA Lestijärven kunnantalo, hallituksen kokoushuone
Teams Anne Kurkela
Kunnanjohtaja

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia

- | | Otsikko |
|---|--|
| 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 2 | Pöytäkirjan tarkastaminen |
| 3 | Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma 2023 – 2026 |
| 4 | Kunnanjohtajan katsaus |
| 5 | Rakennustarkastajan katsaus |
| 6 | Tilintarkastajan väliraportti |
| 7 | Muut asiat |
| 8 | Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2018 – 2021 + optiot vuosille 2022 ja 2023 |
| 9 | Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus |

OSALLISTUJAT

LÄSNÄ	Juha Salminen Helena Rauhala Marja Sassali Oskari Tuikkanen	varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen
POISSA	Jorma Kauppinen	puheenjohtaja
MUUT	Maritta Hintsala Asko Vanhatupa Anne Kurkela Susanna Tuikka Juha Timo	avustava tarkastaja, pöytäkirjanpitäjä 9.00-11.41 JHTT 9.00-11.41 kunnanjohtaja 9.00 – 10.52 hallintojohtaja 9.00 – 9.39 rakennustarkastaja 10.30 - 10.50

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

MC JS OT HR

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan laadinnan jälkeen sähköpostitse ja allekirjoitetaan seuraavassa kokouksessa.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että kaikki jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä allekirjoittavat pöytäkirjan.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että läsnä olevat jäsenet ja pöytäkirjanpitäjä tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan heti kokouksen jälkeen.

3 §

TALOUSARVIO VUODELLE 2022 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2023 - 2026

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma, jonka ensimmäinen vuosi on talousarviovuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen, taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 4.11.2021 § 76 päättänyt, että Lestijärven kunnan talousarvio ja -suunnitelma laaditaan jatkossa neljälle vuodelle.

Hallintokuntien käyttötalouden menoarvioesitykset vuoden 2022 talousarvioksi ovat yhteissummaltaan 9843 958 € (ilman seutukuntaa ja maaseututointia 7437 009 €) ja tuloarviot 3440 285 € (ilman seutukuntaa ja maaseututointia 1033336 €). Investointimenot ovat 890 239 € ja investointitulot 100 353,60 €.

Tuloslaskelman mukaiset käyttöomaisuuden poistot ovat yhteensä 558188 €. Vuosikateen osuus poistoista on -1,85 %.

Verotuloja arvioidaan kertyvän 2 588 000 € ja valtionosuuksia 2827 835 €. Valtionosuudet ovat laskeneet vuoden 2021 talousarviosta 5,11 prosentilla. Verotulot on arvioitu VM:n painelaskelmien sekä Kuntaliiton ennustekehikon perusteella.

Lainoja lyhennetään vuoden aikana 18 360 euroa ja tilalle arvioidaan nostettavan uusia 2400071,40 €. Toiminnan ja investointien rahavirta on -1823523,40 euroa.

Valtionosuudet kattavat 31,9 % ja verotulot 29,2 % koko talousarvion tuloista. Toimintatuotot ovat 38,8 % kaikista talousarvion tuloista.

Palkat sivukuluineen vievät käyttötalousmenoista 33,8 % (ilman seutukuntaa ja maaseututointia 25,7 %) ja palveluiden ostot 56,5 % (ilman seutukuntaa ja maaseututointia 64,2 % kokonaismenoista).

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on -1033638 euroa ja tilikauden tulos on siten myös alijäämäinen -1591 826 euroa.

Vesi- ja viemärlaitoksen eriyttäminen on toteutettu laskennallisesti.

Kunnanhallituksen antaman raamin ylitykset ovat toimialoittain seuraavat:

1011 Yleishallinto 73933,79 € (20,07 %)

2021 Sosiaalitoimi 765,20 € (6,25 %)

2022 Soitepalvelut 236608,60 € (10,01 %)

2024 Terveystieteidenhuolto 134487,13 € (9,87 %)

3031 Sivistyslautakunta 2985,95 € (19,37 %)

3036 Kirjasto- ja kulttuuri 837,82 € (1,18 %)

3037 Nuorisoyhteisö ja liikunta 34789 € (64,44 %)

4041 Suunnittelu ja valvonta 42761,86 € (31,05 %)

4042 Ympäristöhuolto 11505,10 € (12,17 %)

4043 Palo- ja pelastustoimi 35389,55 € (22,39 %)

5051 Elinkeinoelämän edistäminen 29622,13 € (30,98 %)

5052 Oikeudenhoito ja muut 1592,84 € (113,20 %)

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää vuoden 2022 talousarvion ja 2023–2025 vuosien taloussuunnitelman kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto hyväksyy talousarvion nettomääräisenä. Virkamiehille annetaan mahdollisuus tehdä teknisiä korjauksia talousarvioon valtuuston kokoukseen saakka.

Kunnanhallitus

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja

Kunnanhallituksen 8.12.2021 käsittelemä talousarvio ei ole tasapainossa ja ei ole näin ollen kuntalain 110 §:n mukainen. Siksi kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle yhden talousarviovuoden lisäämistä suunnitelmaan. Jatkossa talousarvio ja -suunnitelma laadittaisiin viisivuotiskaudeksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle päivitetyn talousarvion TA 2022 ja taloussuunnitelman 2023-2026 hyväksymistä.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle talouden tervehdyttämissuunnitelman hyväksymistä vuosille 2022-2026.

Kunnanhallitus

Hyväksyttiin

Valtuusto

Hyväksyttiin

Tark. 10.1.2022

Tarkastuslautakunta on kutsunut hallintojohtaja Susanna Tuikan esittelemään talousarvion vuodelle 2022 ja suunnitelmavuosille 2023-2026.

Ehdotus: Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös: Merkittiin katsaus tiedoksi.

MC IS OT HR

4 § KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Tarkastuslautakunta on kutsunut kunnanjohtaja Anne Kurkelan antamaan katsauksen ajankohtaisista asioista mm. sote-uudistusten vaikutuksista Lestijärven kuntaan.

Ehdotus: Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös: Merkittiin katsaus tiedoksi.

5 § RAKENNUSTARKASTAJAN KATSAUS

Tarkastuslautakunta on kutsunut rakennustarkastaja Juha Timon antamaan katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus: Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös: Merkittiin katsaus tiedoksi.

MS JS OT HR

6 § **TILINTARKASTAJAN VÄLIRAPORTTI**

Hallintosäännön 11. luvun 77 §:n mukaan tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määrämällä tavalla.

Tilintarkastajan väliraportti esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Merkitään tilintarkastajan väliraportti tiedoksi. Todetaan, että raportti ei ole julkinen.

Päätös: Merkittiin tilintarkastajan väliraportti tiedoksi. Todettiin, että raportti ei ole julkinen.

MC JS OTHR

7 §

MUUT ASIAT

Ehdotus: Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Tilintarkastaja toi tiedoksi tarkastuslautakunnalle tilintarkastuspöytäkirjan.

Asko Vanhatupa ja Maritta Hintsala poistuivat kokouksesta klo 11.41 ennen seuraavan pykälän käsittelyä.

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjanpitäjäksi Oskari Tuikkasen pykälien 8 ja 9 ajaksi.

MS JS OT HR

8 § **TILINTARKASTUSPALVELUIDEN HANKINTA VUOSILLE 2018 –
2021 JA OPTIOT VUOSILLE 2022 JA 2023**

Tark.ltk 18.10.2017 § 5

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Kuntalain 122 § mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Tilintarkastuslain 12 luvun 2 § mukaan, jos muussa laissa tai asetuksessa säädetään JHTT-tilintarkastajan tai JHTT-yhteisön valinnasta, voidaan tämän lain voimaan tultua valita JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön päävastuullisen tilintarkastajan tulee tällöin olla JHT- tai JHTT-tilintarkastaja.

Laki julkisista hankinnoista on muuttunut 1.1.2017. Lakia sovelletaan kansallisen kynnyksarvon ylittäviin hankintoihin. Palveluhankinnoissa kansallinen kynnyksarvo on lakimuutoksen jälkeen 60.000 €. Mikäli hankinnan arvo jää alle kansallisen kynnyksarvon, hankinnassa käytetään kunnan omia hankintaohjeita.

Tarkastuslautakunta on pyytänyt tarjouksen tilintarkastuspalvelusopimuksen jatkamisesta vuosille 2018-2021 BDO Auditor Oy:ltä. Kuntalain mukaisen lakisääteisen tilintarkastuksen laajuus on 8 pv/v. Tilikausien 2018-2019 hinnat ovat vastuunalainen tilintarkastaja 658 €/pv tai 91 €/h; avustava tarkastaja 505 €/pv tai 70 €/h. Tämän jälkeen hintoja tarkistetaan 2 % vuosittain 1.6.2020 alkaen. Kunnan tytäryhteisöjen tilintarkastuksessa sovelletaan samoja hintoja kuin kunnan tilintarkastuksessa.

BDO Auditor Oy on esittänyt, että kunnan vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi nimetään JHTT Asko Vanhatupa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittää lautakunnalle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto valitsisi kaudelle 2018-2021 tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n vastuullisena tilintarkastajana JHTT Asko Vanhatupa tarjouksen 30.6.2017 mukaisesti.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Valtuusto

Valtuusto valitsi kaudelle 2018-2021 tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n vastuullisena tilintarkastajana JHTT Asko Vanhatupa tarjouksen 30.6.2017 mukaisesti.

- Tark. 11.1.2022 BDO Audiator Oy:n 14.3.2018 Lestijärven kunnalle jättämä tarjous sisälsi option vuosille 2022 ja 2023.
- Ehdotus: Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle käytettäväksi tilintarkastuspalvelutarjouksen mukaisen option vuosille 2022 ja 2023.
- Päätös: Tarkastuslautakunta päätti esittää valtuustolle käytettäväksi tilintarkastuspalvelutarjouksen mukaisen option vuosille 2022 ja 2023.

9 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN, OIKAISUVAATIMUS JA VALITUS-OSOITUS

Ehdotus: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.52. Seuraava kokous pidetään 14.2.2022 klo 9.00 Lestijärven kunnantalolla/Teams-kokous.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Juha Salminen

Juha Salminen
puheenjohtaja

Helena Rauhala

Helena Rauhala
jäsen

Maritta Hintsala

Maritta Hintsala
pöytäkirjanpitäjä
§:t 1-7

Marja Sassali

Marja Sassali
jäsen

Oskari Tuikka

Oskari Tuikka
varajäsen
pöytäkirjapitäjä §:t 8-9